

ПРИНЯТО

Протокол педагогического  
совета № 1 от 01.09. 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБУДО  
«Созвездие»

от 01.09.2015 г. № 109

## **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Созвездие» городского округа Спасск-Дальний.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Созвездие» городского округа Спасск-Дальний (далее – Учреждение).

1.3. Учащимся Учреждения является лицо, зачисленное приказом директора для обучения по дополнительным общеразвивающим программам или программам профессиональной подготовки.

1.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Учреждения и их родителями (законными представителями).

Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

### **2. Режим образовательного процесса**

2.1. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.2. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. Комплектование групп первого года обучения осуществляется до 15 сентября.

В каникулярный период Учреждение открывает на своей базе в установленном порядке летние лагеря с дневным пребыванием, профильные лагеря.

2.2. В Учреждении для учащихся устанавливаются каникулы в летний период с 01 июня по 31 августа.

2.3. В Учреждении устанавливается шестидневная учебная неделя.

2.4. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41.

2.5. Учебные занятия в Учреждении начинаются не ранее 08.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов.

2.6. В Учреждении при наличии двух смен занятий организуется не менее 30-минутный перерыв между сменами для уборки и проветривания помещений.

2.7. Расписание занятий учащихся составляется с учётом расписаний занятий образовательных организаций и с учётом индивидуальных особенностей реализуемых дополнительных общеразвивающих программ и программ профессиональной подготовки.

2.8. Учебные занятия в Учреждении по оказанию платных образовательных услуг также могут проводиться в выходные и праздничные дни, а также в период осенних, зимних и весенних каникул.

### **3. Общие правила пребывания в Учреждении**

3.1. Учащиеся приходят на занятия не позднее, чем за 10 минут до начала занятий и задерживаются после их окончания не более 10 минут. Это время отведено на подготовку кабинета и приведение его в порядок до занятий и после их окончания с соблюдением санитарно-гигиенических норм.

3.2. В объединениях, где того требует дополнительная общеразвивающая программа, учащиеся должны иметь специальную одежду и обувь.

3.3. Во время занятий нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к занятиям делами. Учебное время должно использоваться только для учебных целей.

3.4. Учащийся вправе покинуть кабинет только после того, как педагог дополнительного образования объявит о перерыве или об окончании занятия.

3.5. Учащиеся не должны пропускать учебные занятия без уважительных причин.

В случае пропусков занятий по причине болезни учащийся предъявляет медицинскую справку или ее копию и другие документы педагогу дополнительного образования.

3.6. Учащиеся должны соблюдать требования техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии, гигиены, противопожарной охраны, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями Учреждения.

3.7. В случае пожара или других стихийных бедствий учащиеся должны поступать согласно утвержденному плану эвакуации и согласно инструкции правил пожарной безопасности.

3.8. В целях предупреждения несчастных случаев учащиеся должны строго выполняться общие и специальные предписания по технике безопасности, охране жизни и здоровья учащихся, действующие в Учреждении.

3.9. Учащиеся не должны приносить и использовать в Учреждении и на её территории оружие, взрывчатые и огнеопасные вещества, горючие жидкости, пиротехнические изделия, газовые баллончики, сигареты, спиртные напитки, наркотические вещества, а также ядовитые и токсичные вещества.

### **4. Учебный порядок учащихся по программам профессиональной подготовки**

4.1. Организация учебного процесса в Учреждение регламентируется Положением о приеме, обучении, выпуске и отчислении, Положением о промежуточной аттестации, Положением о проведении внутренних экзаменов (итоговой аттестации), настоящими

Правилами, учебными планами, расписанием учебных занятий, консультаций, экзаменов, графиками обучения вождению.

4.2. Время начала и окончания проведения учебных занятий и перерывов устанавливается в расписании и графиках обучения вождению. Расписание составляется и утверждается директором с учетом обеспечения педагогической и предметной целесообразности, соблюдение санитарно-гигиенических норм и экономии времени.

4.3. Учебное расписание составляется на весь период обучения и вывешивается не позднее чем за 3 дня до начала занятий, график учебного вождения составляется еженедельно с учетом пожеланий учащихся и рабочего времени мастера производственного обучения.

Продолжительность академического часа по теоретическому обучению устанавливается 45 минут. После конца академического часа занятий устанавливается перерыв продолжительностью 10 минут. Обучение вождению осуществляется вне сетки учебного плана, по индивидуальным графикам, не более 2 часов практического занятия по обучению вождению на одного обучающегося.

4.4. Расписание консультаций, зачетов, экзаменов (в том числе пересдач) вывешивается не позднее, чем за неделю до их проведения.

4.5. В случае переноса или замены занятий администрация Учреждения извещают об этом учащихся, как правило, не позднее трехдневного срока до занятий, а в случае переноса или замены занятий по непредвиденной причине (например, болезнь преподавателя, поломка автомобиля) в день проведения занятий.

4.6. Знания, умения и навыки учащихся по теоретическим предметам учебного плана определяются следующим оценками: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), зачено (зачет).

Знания, умения и навыки учащихся по вождению на занятиях определяются в балльной системе от 1 до 10 и соответствует следующим оценкам: 9-10 баллов - 5 (отлично), 7-8 баллов - 4 (хорошо), 5-6 баллов - 3 (удовлетворительно), 0-4 баллов - 2 (неудовлетворительно), зачено (зачет).

4.7. В учебной группе на общественных началах может избираться староста, который контактирует с зам. директора по УВР и доводит до сведения группы все указания и распоряжения администрации, контролирует посещаемость, учебную дисциплину, сохранность оборудования и инвентаря, оповещает учащихся об изменениях, вносимых в расписание, извещает зам. директора по УВР о неявке преподавателя и др.;

## **5. Права, обязанности и ответственность учащихся**

### **5.1. Учащиеся имеют право на:**

- Выбор дополнительной общеразвивающей программы и программы профессиональной подготовки, реализуемых Учреждением.
- Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.
- Обучение по индивидуальному учебному плану (индивидуальному образовательному маршруту) в пределах осваиваемой дополнительной общеразвивающей программы.
- Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.
- Участие в управлении Учреждением в порядке, установленном ее уставом.
- Ознакомление с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности,

с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

- Бесплатное пользование учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания.
- Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях.
- Поощрение за успехи в учебной, физкультурно - спортивной, общественной, творческой и инновационной деятельности.
- Своевременно получать информацию о требованиях к прохождению форм текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, а так же полную и достоверную информацию об оценке своих знаний.
- Своевременно получать информацию о расписании учебных занятий, о графике прохождения промежуточной и итоговой аттестации, а также другую необходимую учащимся информацию по организации и планированию учебного процесса.
- Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении, и не предусмотрены учебным планом. Привлечение учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному дополнительной общеразвивающей программой, запрещается.
- Участие в общественных объединениях, создаваемых в Учреждении.

### **5.2. Учащиеся обязаны:**

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;
- иметь опрятный и ухоженный внешний вид;
- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- возмещать причиненный ущерб в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

### **5.3. Учащимся запрещается:**

- приносить, передавать, использовать в Учреждении и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к

взрывам, возгораниям и отравлению;

- применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Учреждения и иных лиц;

5.4. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

## **6. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся**

6.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право на:

- Обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

- Выбор дополнительной общеразвивающей программы, реализуемой Учреждением.

- Знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

- Знакомиться с содержанием дополнительного образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с успеваемостью своих детей.

- Защищать права и законные интересы учащихся.

- Принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемой уставом Учреждения.

6.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- Соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и учащимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

- Уважать честь и достоинство учащихся и работников Учреждения.

## **7. Права и обязанности Учреждения**

7.1. Учреждение имеет право на:

- Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

- Индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

- Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

- Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

- Осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, устанавливать их формы, периодичность и порядок проведения.

- Использовать и совершенствовать методы обучения и воспитания, образовательные технологии.

- Поощрять учащихся за особые успехи в учебе, активное участие в деятельности Учреждения.

- Устанавливать требования к одежде учащихся, если это предусмотрено реализацией

дополнительной общеразвивающей программой.

- Вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления учащихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

- Разрабатывать и принимать настоящие Правила и требовать их соблюдения учащимися.

- Привлекать учащихся к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с Уставом Учреждения и настоящими Правилами.

7.2. Учреждение обязано:

- Обеспечивать реализацию в полном объеме дополнительных общеразвивающих программ, программ профессиональной подготовки, соответствие качества подготовки учащихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся.

- Создавать безопасные условия обучения, воспитания учащихся.

- Предоставлять учащимся право бесплатного пользования учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания.

- Соблюдать права и свободы учащихся, родителей (законных представителей).

## **8. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

8.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся Учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом.

8.2. Процедура применения поощрений

8.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

8.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению педагога дополнительного образования за особые успехи, достигнутые учащимся на уровне Учреждения, на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации, Российской Федерации, Международного уровня.

8.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

8.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

8.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

## 8.6. Применение дисциплинарных взысканий

8.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

8.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

8.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Учреждения того или иного участника образовательных отношений.

8.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

8.6.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

8.6.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

8.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

8.6.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

8.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

8.6.12. Директор Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

## 9. Защита прав учащихся

9.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.